



ASSOCIAZIONE ITALIANA ARBITRI
Comitato Regionale LOMBARDIA

Norme Comportamentali Osservatori Arbitrali Calcio a 11

Stagione Sportiva 2017 - 2018

Indice

1	DESIGNAZIONI - INVIO GARE E GESTIONE ACCETTAZIONI/RIFIUTI	2
2	COMUNICAZIONE DELLE INDISPONIBILITÀ.....	2
3	CERTIFICATI MEDICI.....	3
4	NORME COMPORTAMENTALI PRIMA DELLA GARA E DURANTE LA STESSA	3
5	NORME COMPORTAMENTALI DOPO LA GARA	4
6	OBBLIGHI RELATIVI ALLA REFERTAZIONE	5
7	COLLABORAZIONE DEGLI OSSERVATORI ARBITRALI C.R.A. CON LE PROPRIE SEZIONI	5

1 Designazioni - Invio gare e gestione accettazioni/rifiuti

Le designazioni per le gare del fine settimana saranno inviate via mail normalmente il lunedì sera antecedente la gara.

Ogni Osservatore Arbitrale dovrà accettare la gara attraverso Sinfonia4you **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del mercoledì antecedente la gara**, giorno durante il quale ogni Osservatore Arbitrale dovrà comunque controllare in Sinfonia4you l'eventuale presenza di gare da accettare avviando così all'eventuale mancato invio automatico della mail da parte di Sinfonia4you per problematiche tecniche

La mancata accettazione entro i termini sopra esposti comporterà la sostituzione d'ufficio dell'OA per il quale verrà registrato un rifiuto ingiustificato.

In caso di eventuale rifiuto, anche dopo l'eventuale accettazione, l'Osservatore Arbitrale è tenuto ad avvisare telefonicamente il proprio Responsabile che provvederà ad inserire il rifiuto stesso in Sinfonia4you: non saranno ammessi SMS, messaggi whatsapp e/o mail. Si concorderà inoltre, a seconda dei casi, come fornire l'eventuale documentazione per giustificare l'impossibilità a visionare la gara.

2 Comunicazione delle indisponibilità

L' Osservatore Arbitrale deve predisporre le proprie richieste di indisponibilità/congedo con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla data per la quale richiede l'esonero dall'attività arbitrale o alla data di inizio del periodo di inattività tecnica richiesto. In caso contrario, infatti, ogni Associato è considerato disponibile e può essere designato dalla Commissione, a seconda delle necessità.

INDISPONIBILITA' è la richiesta dell'Associato di non essere impegnato per una singola data ovvero per un periodo comunque non superiore ai 15 giorni. L'approvazione dell'indisponibilità, per gli Osservatori Arbitrali che operano al CRA, è a cura del Responsabile degli stessi Osservatori Arbitrali. CONGEDO è la domanda di esonero dall'attività per un periodo superiore ai 15 giorni e va in ogni caso correlata da documentazione che certifichi e supporti tale richiesta. La concessione del congedo sino a 180 giorni, per gli Osservatori Arbitrali che operano al CRA, è a cura del Presidente dello stesso CRA mentre quella relativa a periodi superiori ai 180 giorni è a cura del Presidente dell'AIA con ratifica del Comitato Nazionale.

Le INDISPONIBILITA' e i CONGEDI devono essere richiesti attraverso Sinfonia4you.

Quando la richiesta di indisponibilità o congedo verrà recepita da chi di competenza, l'Osservatore Arbitrale riceverà una mail di conferma.

In caso di INDISPONIBILITA' o CONGEDO, l' Osservatore Arbitrale richiedente dovrà verificare che la sua richiesta sia stata correttamente recepita cosicché, trascorsi tre giorni dall'inserimento senza aver ricevuto la mail di conferma, l'Osservatore dovrà contattare telefonicamente il proprio Responsabile per far presente la cosa.

Nel caso in cui l'indisponibilità sopraggiungesse a meno di 15 giorni dalla data di possibile designazione, oltre all'inserimento in Sinfonia4you, l'Osservatore Arbitrale è tenuto **sempre** ad avvisare telefonicamente il proprio Responsabile.

L'inserimento in Sinfonia4you della richiesta di CONGEDO di qualsiasi durata temporale deve essere **sempre** comunicata telefonicamente al proprio Responsabile.

3 Certificati Medici

Con l'approvazione del Nuovo Regolamento Sanitario, chi svolge unicamente l'attività di Osservatore Arbitrale non è più tenuto alla presentazione della documentazione medica (certificato di buona salute o certificato di idoneità all'attività ludica)

4 Norme comportamentali prima della gara e durante la stessa

L'Osservatore Arbitrale dovrà giungere all'impianto sportivo in cui è designato a visionare la gara **da solo**, abbigliato in modo confacente al ruolo, meglio in giacca e cravatta, **almeno 45 minuti prima dell'orario di inizio della gara.**

Il controllo del riscaldamento pre-gara effettuato dall'Arbitro ed eventualmente dagli Assistenti Arbitrali quando previsti, deve essere effettuato in modo scrupoloso appurando che sia fatto con impegno da parte di tutti in quanto questa fase del pre-gara contribuisce a formare nei Dirigenti e nelle squadre in genere una prima impressione su chi si troveranno sul terreno di gioco a dirigere la gara. In generale, in caso di gara con inizio alle ore 14:30, il riscaldamento è così strutturato:

- ⇒ Ore 13:50 uscita sul terreno di gioco con abbigliamento uniforme tra i componenti l'eventuale terna ma non in divisa completa (consentiti eventualmente solo scarpe, calzettoni e calzoncini). Il riscaldamento dovrà avere la durata di circa venti minuti con andature diverse e la sua fase finale prevedere la differenziazione tra Arbitro ed Assistenti Arbitrali, se previsti, che effettueranno esercizi più specifici al loro ruolo.
- ⇒ Ore 14:10 rientro nello spogliatoio per completare le procedure pre-gara ed indossare la divisa completa.

Il mancato rispetto di quanto sopra esposto sarà oggetto di menzione da parte dell'Osservatore Arbitrale nel relativo Quadro dedicato alla Valutazione Comportamentale dell'Arbitro per manchevolezze a lui imputabili, nel campo della relazione denominato "Considerazioni" dedicato agli Assistenti Arbitrali per problematiche loro ascrivibili.

L'Osservatore Arbitrale assisterà alla gara **da solo**, prendendo posto, in caso di visionatura di una terna, in modo da controllare nel primo tempo l'AA1 spostandosi poi nel secondo tempo in modo da controllare l'AA2. Solo in caso di diversa indicazione da parte dell'OT presente in congiunta o in **casi eccezionali** legati soprattutto all'impostazione tattica delle squadre (es. difesa non controllata che applica assiduamente la tattica del fuorigioco con AA2 più impegnato), è consentito all'OA invertire la sua posizione con relativa crocettatura sulla relazione (AA1 controllato nel 2° tempo ed AA2 controllato nel 1° tempo) avvisando il proprio OT di riferimento nella trasmissione via sms dei voti.

L'Osservatore Arbitrale dovrà evitare, sia sull'arbitraggio (anche laddove voglia difendere l'operato dell'Arbitro e/o degli Assistenti Arbitrali) sia sulla funzione rivestita, qualunque commento che contribuisca ad alimentare qualsiasi polemica con spettatori e/o dirigenti, anche una volta terminata la gara nell'area spogliatoi.

Durante la gara ed il colloquio di fine gara è vietato l'utilizzo dei telefoni cellulari fatte salve le eventuali chiamate da parte/verso gli Organi Tecnici, quest'ultimo caso in particolare al verificarsi di gravi incidenti e/o episodi particolari che abbiano coinvolto lo stesso Osservatore Arbitrale e/o l'Arbitro e/o gli Assistenti Arbitrali che necessitino di un'immediata comunicazione al Responsabile

degli Osservatori Arbitrali (compreso il rinvio o la sospensione della gara). In ogni caso al verificarsi di fatti sopra menzionati l'Osservatore Arbitrale contatterà il proprio Responsabile e lo informerà in merito all'accaduto non appena possibile.

5 Norme comportamentali dopo la gara

A meno che l'Osservatore Arbitrale non ipotizzi l'eventualità che nel dopo gara si verifichino incidenti che richiedano la sua tempestiva presenza nell'area spogliatoi quale possibile deterrente, lo stesso Osservatore Arbitrale si recherà negli spogliatoi una volta controllata l'uscita dal terreno di gioco dell'Arbitro e degli Assistenti Arbitrali se previsti. L'Osservatore Arbitrale entrerà nello spogliatoio arbitrale e si confronterà con l'Arbitro in merito ai dati della gara (risultato, reti, provvedimenti disciplinari, sostituzioni, recupero e quant'altro necessario) dopodiché ne uscirà e compilerà i rapportini di fine gara da distribuire dopo il colloquio ad Arbitro ed Assistenti Arbitrali, se previsti e preparerà mentalmente il colloquio secondo quanto disposto da questo O.T.

Dopo aver concluso il colloquio di fine gara, l'Osservatore Arbitrale comunicherà oralmente il voto all'Arbitro ed agli Assistenti Arbitrali, se previsti, senza trascriverlo sul predetto rapportino di fine gara.

Entro e non oltre 60 minuti dal termine della gara, dopo la conclusione del colloquio di fine gara con l'Arbitro e gli Assistenti Arbitrali, se previsti, l'Osservatore Arbitrale dovrà inviare un sms o messaggio whatsapp al Responsabile OO.AA. (cellulare 338 3473948) con i voti attribuiti, anche in caso di visionatura congiunta con l'O.T.

Il messaggio dovrà rispettare il seguente schema:

CATEGORIA spazio **COGNOME ARBITRO** spazio **VOTO** spazio **COGNOME AA1** spazio **VOTO** spazio
COGNOME AA2 spazio **VOTO** spazio **COGNOME OSSERVATORE ARBITRALE** spazio **SEZIONE**

Esempi:

PRIMA ROSSI 8,50 VISIGALLI LEGNANO

PROMOZIONE ROSSI 8,30 VISIGALLI LEGNANO

PROMOZIONE ROSSI 8,60 BIANCHI 8,40 VERDI 8,30 VISIGALLI LEGNANO

ECCELLENZA ROSSI 8,50 BIANCHI 8,50 VERDI 8,60 VISIGALLI LEGNANO

Lasciare gli spogliatoi possibilmente accompagnando l'Arbitro e gli Assistenti Arbitrali, se previsti, all'autovettura evitando ulteriori commenti sulla prestazione sia coi componenti l'eventuale terna arbitrale sia con tesserati (Dirigenti, Allenatori ecc. ecc.) nè tantomeno con la Stampa.

Per quanto ovvio, si dà per scontato che nessuno (parenti, amici, conoscenti ecc. ecc.) sia nei paraggi in attesa di Arbitro, Assistenti Arbitrali né tantomeno dell'Osservatore Arbitrale. Soprattutto nei casi in cui vi sia delusione per i voti ricevuti, eventuali episodi di maleducazione o aperta contestazione nei confronti dell'Osservatore Arbitrale devono essere oggetto di comunicazione immediata al responsabile OO.AA.

6 Obblighi relativi alla refertazione

La relazione redatta dall'Osservatore Arbitrale solo ed esclusivamente sul format scaricabile dal sito Internet dell'AIA centrale raggiungibile anche da un link presente nel sito del CRA Lombardia, deve essere inviata via e-mail nella sua forma definitiva **tassativamente entro le ore 21:00 del primo giorno lavorativo successivo la gara, quindi normalmente entro le ore 21:00 del lunedì successivo la gara** all'indirizzo

relazionioa@aialombardia.com

Si raccomanda la massima puntualità nel trasmettere le relazioni in quanto tale attività è strettamente correlata al successivo invio delle Vostre relazioni ad Arbitri ed Assistenti Arbitrali ed all'eventuale invio della confidenziale in caso di prestazione negativa

Per una miglior gestione di quanto sopra, l'oggetto della mail, così come il nome del file relativo alla relazione, deve essere il seguente:

esempio **Eccellenza Visigalli 08092013**

ovvero categoria, cognome O.A., data senza punti nel formato ggmmaaaa.

La relazione in formato cartaceo, esclusivamente composta da 4 fogli separati formato A4 uniti tra loro semplicemente da un punto metallico e corredata dalle copie dei fogliettini rilasciati dopo il colloquio di fine gara, deve giungere all'indirizzo del C.R.A. Lombardia (Via Riccardo Pitteri 95/2 20134 Milano) debitamente sottoscritta dall'Osservatore Arbitrale entro e non oltre il giovedì successivo la gara.

E' VIETATO L'INVIO DELLA RELAZIONE CARTACEA IN FORMATO A3 E/O IN FORMATO A4 CON STAMPA FRONTE/RETRO

7 Collaborazione degli Osservatori Arbitrali C.R.A. con le proprie Sezioni

Come per la passata stagione sportiva:

- è fatto **DIVIETO** agli Osservatori Arbitrali in organico al C.R.A. operare come Arbitri in gare di qualsiasi livello
- gli Osservatori Arbitrali in organico al C.R.A. possono, per particolari esigenze della propria Sezione aventi carattere di eccezionalità, essere impiegati come Osservatori Arbitrali e/o Tutor dalla propria Sezione, previa autorizzazione scritta del Presidente del C.R.A. ma mai nel giorno della gara designata dal C.R.A. che ha sempre la precedenza anche in caso di sovrapposizione con quella Sezionale che, in questo caso, anche se precedente, dovrà essere rifiutata.